



# ШИНЖЛЭХ УХААН, ТЕХНОЛОГИЙН ИХ СУРГУУЛЬ



# ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН ШИНЭЧЛЭЛИЙН ТӨСӨЛ L2766-MON



# "ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН БҮХ ШАТНЫ ОЮУТНЫ ТӨГСӨЛТИЙН АЖЛЫН НЭЭЛТТЭЙ САН" THESIS.EDU.MN

# ХЭРЭГЛЭГЧИЙН ГАРЫН АВЛАГА

УЛААНБААТАР ХОТ 2016

# ГАРЧИГ

-•	ТӨСЛИЙН ТАНИЛЦУУЛГА	4
1.1	Төслийн зорилго	4
1.2	Төслийн үр дүн	4
1.3	Төслийн үр дүнг түгээн дэлгэрүүлэх	4
1.4	Төслийн баг	5
1.4.2	2 Төслийн удирдагч	5
2.	СИСТЕМИЙН ТАНИЛЦУУЛГА	7
2.1	Системийн үндсэн шаардлагууд	7
2.2	Системийн ач холбогдол	7
2.3	Системийн архитектур	8
2.4	Системийн хэрэглэгчид	8
2.5	Төгсөлтийн ажлын мета өгөгдөл	9
2.6	Системийн дэлгэцийн зохиомж	
3.	СИСТЕМИЙГ АШИГЛАХ	12
3.1	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд	12
<b>3.1</b> 3.1.1	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Сайтын статистик харах	<b>12</b> 12
<b>3.1</b> 3.1.1 3.1.2	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Сайтын статистик харах 2 Дипломын ажил хайх	
<b>3.1</b> 3.1.1 3.1.2 3.1.3	<b>Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд</b> 1 Сайтын статистик харах 2 Дипломын ажил хайх 3 Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших	
<b>3.1</b> 3.1.1 3.1.2 3.1.3 <b>3.2</b>	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Сайтын статистик харах 2 Дипломын ажил хайх 3 Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд	
<b>3.1</b> 3.1.1 3.1.2 3.1.3 <b>3.2</b> 3.2.1	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Сайтын статистик харах 2 Дипломын ажил хайх 3 Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Системд нэвтрэх	
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.3 3.2 3.2.1 3.2.2	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Сайтын статистик харах 2 Дипломын ажил хайх 3 Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Системд нэвтрэх 2 Системээс гарах	
3.1 3.1.2 3.1.2 3.1.2 3.2 3.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Сайтын статистик харах 2 Дипломын ажил хайх 3 Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших 5 уртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Системд нэвтрэх 2 Системээс гарах 3 Хэлэлцүүлэг унших, шүүмж бичих	
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.3 3.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2 3.2.4	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд 1 Сайтын статистик харах 2 Дипломын ажил хайх 3 Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд 5 Системд нэвтрэх 2 Системээс гарах 3 Хэлэлцүүлэг унших, шүүмж бичих 4 Лайк өгөх	<b>12</b> 12 13 13 14 <b>15</b> 15 16 17 17
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.3 3.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2 3.2.2 3.2.2	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд Сайтын статистик харах Дипломын ажил хайх Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд Системд нэвтрэх Системээс гарах Хэлэлцүүлэг унших, шүүмж бичих Лайк өгөх Нэвтрэх мэдээлэл өөрчлөх	
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.3 3.2 3.2.1 3.2.2 3.2.4 3.2.4 3.2.4 3.2.4 3.2.4 3.2.4 3.2.4 3.2.4 3.2.4	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд Сайтын статистик харах Дипломын ажил хайх	<b>12</b> 13 13 14 <b>15</b> 15 16 17 17 17 18
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.3 3.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2 3.2.4 3.2.4 3.2.6 3.2.6 3.2.7	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд         1       Сайтын статистик харах         2       Дипломын ажил хайх         3       Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших         Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд	<b>12</b> 13 14 <b>15</b> 15 16 17 17 17 18 19
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2 3.2.4 3.4 3.2.4	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд Сайтын статистик харах Дипломын ажил хайх Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд Системд нэвтрэх Системээс гарах Системээс гарах Хэлэлцүүлэг унших, шүүмж бичих	<b>12</b> 13 14 <b>15</b> 15 16 17 17 17 17 18 19 19 19
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2 3.2.4 3.4 3.2.4	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд Сайтын статистик харах Дипломын ажил хайх	<b>12</b> 13 13 14 <b>15</b> 15 16 17 17 17 17 18 19 19 20
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2 3.2.4 3.4 3.2.4	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд         1       Сайтын статистик харах         2       Дипломын ажил хайх         3       Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших         Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд	12         13         14         15         15         16         17         17         17         17         19         20         20
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.2 3.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2 3.2.4 3.3	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд         1       Сайтын статистик харах         2       Дипломын ажил хайх         3       Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших         Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд	12         13         14         15         15         16         17         17         17         17         19         20         20         20
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2 3.2.4 3.3.4 3.3.4	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд         1       Сайтын статистик харах         2       Дипломын ажил хайх         3       Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших         Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд	
3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.2 3.2.1 3.2.2 3.2.2 3.2.4 3.3.4 3.3.4 3.3.4	Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд         1       Сайтын статистик харах         2       Дипломын ажил хайх         3       Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших         Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд	12         13         14         15         15         16         17         17         17         17         17         19         20         20         21         22

3.3.3	Их сургуулийн админ бүртгэх	23
3.3.4	Салбар сургууль бүртгэх	
3.3.5	Салбар сургуулийн админ бүртгэх	
3.3.6	Тэнхим бүртгэх	
3.3.7	Тэнхимийн админ бүртгэх	
3.3.8	Эрдэмтэн багш бүртгэх	
3.3.8	Дипломын ажил бүртгэх	
3.3.9	Excel файлаас дипломын ажлууд оруулах	

# ЗУРГИЙН ЖАГСААЛТ

Зураг 1 Боловсрол, шинжлэх ухааны салбарын Эрдэмнэт сүлжээний зураглал	5
Зураг 2 Системийн архитектур	8
Зураг 3 Системийн нүүр хуудас	10
Зураг 4 Системийн хуудасны хуваарилалт	11
Зураг 5 Системийн статистик	12
Зураг 6 Гүнзгийрүүлсэн хайлт	13
Зураг 7 Хурдан хайлт ба түүний үр дүн	14
Зураг 8 Дипломын ажлын мэдээлэл	15
Зураг 9 Системд нэвтрэх	16
Зураг 10 Системийн нэвтрэх цонх	16
Зураг 11 Системээс гарах	17
Зураг 12 Дипломын ажлын сэтгэгдэл	17
Зураг 12 Нэвтрэх мэдээлэл өөрчлөх	18
Зураг 14 Хэрэглэгчийн мэдээлэл өөрчлөх	18
Зураг 15 Хуулбарлалтын байдал	19
Зураг 16 Хуулбарласан бичвэрүүд	19
Зураг 17 Хүсэлтийн жагсаалт	20
Зураг 18 Мэргэжил	21
Зураг 19 Мэргэжил нэмэх	22
Зураг 20 Их сургууль	22
Зураг 21 Их сургууль нэмэх	23
Зураг 22 Их сургуулийн админ	23
Зураг 23 Их сургуулийн админ нэмэх	24
Зураг 24 Их сургуулийн админы мэдээлэл засварлах	24
Зураг 25 Салбар сургууль	25
Зураг 26 Салбар сургууль нэмэх	25
Зураг 27 Салбар сургуулийн админ	26
Зураг 28 Салбар сургуулийн админ нэмэх	27
Зураг 29 Салбар сургуулийн админы мэдээлэл засварлах	27
Зураг 30 Тэнхим	27
Зураг 31 Тэнхим нэмэх	28
Зураг 32 Тэнхимийн админ	28
Зураг 33 Тэнхимийн админ нэмэх	29
Зураг 34 Тэнхимийн админы мэдээлэл засварлах	29
Зураг 35 Эрдэмтэн багш	29
Зураг 36 Эрдэмтэн багш нэмэх	30
Зураг 37 Эрдэмтэн багшийн мэдээлэл засварлах	30
Зураг 38 Дипломын ажил	30
Зураг 39 Дипломын ажил нэмэх	31
Зураг 40 Excel файлаас дипломын ажлууд оруулах	31
Зураг 41 Багш нарын мэдээлэл болон дипломын pdf файл оруулах	32

# 1. ТӨСЛИЙН ТАНИЛЦУУЛГА

Төгсөлтийн ажил бол ямар мэдлэг боловсрол, ур чадвар эзэмшсэнээ харуулах цогц бүтээл юм. Азийн хөгжлийн банкны хөнгөлөлттэй зээлээр Боловсрол, соёл, шинжлэх ухааны яам дээд боловсролын байгууллагын хөгжлийг дэмжсэн ДЭЭД БОЛОВСРОЛЫН ШИНЭЧЛЭЛИЙН ТӨСЛҮҮДИЙГ хэрэгжүүлж байгаа билээ. Үүний хүрээнд "Дээд боловсролын бүх шатны оюутны төгсөлтийн ажлын нээлттэй сан" төслийг ШУТИС –ийн Мэдээлэл, холбооны технологийн сургуулийн Компьютерийн ухааны салбарын багш, судлаачдаас бүрдсэн баг гүйцэтгэж байна.

#### 1.1 Төслийн зорилго

Энэхүү төслийн зорилго нь их, дээд сургуулийн бакалавр, магистр, докторын сургалтанд суралцагч оюутны төгсөлтийн ажлын бүрэн эхийн нээлттэй, ангилагдсан, сэдэвчилсэн хайлттай, хуулалтын зэргийг тогтоох хэрэгсэлтэй, чөлөөт Вэб хандалттай, ширээний болон мобайл төхөөрөмжийг дэмждэг санг байгуулж, Интернетээр дамжуулан хэрэглэгчдэд хүргэх, сургалтын агуулга, чанар, хүртээмжийг дээшлүүлэх явдал юм.

Судалгаагаар Монгол улсын дээд боловсролын 100 гаруй байгууллагыг жил бүр 30 – 35 мянган залуус төгсдөг бөгөөд төгсөгчдийн дийлэнх нь төгсөлтийн ажил, диссертаци бичиж хамгаалдаг.

#### 1.2 Төслийн үр дүн

Төслийн ажлын үр дүн нь Монгол улсын дээд боловсролын байгууллагуудын ОЮУТНЫ ТӨГСӨЛТИЙН АЖЛЫН Интернет хандалттай, нээлттэй сан бүхий ПОРТАЛ СИСТЕМ юм. Портал систем нь дараах функциональ шинжийг агуулна. Үүнд:

- Төгсөлтийн ажлын бүтэн болон хураангуй текст,
- Ухаалаг хайлтын систем: оюутан/удирдагч/зөвлөгч/шүүмжлэгч, сургууль, хамгаалсан он, дээд боловсролын ЮНЕСКО ангилал, түлхүүр үгс г.м,
- Сонирхолтой ажлын сэдэв дэвшүүлэлт (ажил олгогч болон нийгмийн захиалга),
- Хэлэлцүүлэг,
- Сангийн ашиглалтын статистик,
- Сангийн баяжилтын мэдээлэл,
- Бүтээлийн үнэлгээ,
- Plagiarism буюу бусдын бүтээлээс хуулбарласныг тогтоогч.

#### 1.3 Төслийн үр дүнг түгээн дэлгэрүүлэх

Төслийн үр дүнд гарсан e-Thesis системийн сервер компьютер нь Боловсролын байгууллагад Интернетийн үйлчилгээ үзүүлэгч (ISP) "Эрдэмнэт" Сүлжээний төв дээр байршина.

Оюутны төгсөлтийн ажлын нээлттэй сан (сервер компьютер) нь Багшийн Хөгжлийн Ордонд байрладаг "Боловсролын Дата Төв" дээр байрлах бөгөөд Монгол улсын боловсрол, шинжлэх ухааны байгуулагад Интернетийн үйлчилгээ үзүүлэхээр Азийн Хөгжлийн Банкны төслөөр 2000 онд байгуулагдсан "Эрдэмнэт" сүлжээний төвөөр дамжин дээд боловсролын бүх байгууллага, Интернет хэрэглэгчдэд хүрэх болно.

Нээлттэй сангийн портал системийн үйл ажиллагааг салбар дундын "Эрдэмнэт" сүлжээний (Зураг 1.) төв, эсвэл төслийг санаачлагч ШУТИС –ийн МХТС хариуцах бүрэн бололцоотой бөгөөд сангийн баяжилт, системийн найдвартай ажиллагаа, хөгжлийн тогтвортой байдлыг хангана.



Эрдэмнэт төвийн сүлжээний физик зураглал

Зураг 1 Боловсрол, шинжлэх ухааны салбарын Эрдэмнэт сүлжээний зураглал

#### 1.4 Төслийн баг

Төслийг ШУТИС –ийн Мэдээлэл, холбооны технологийн сургуулийн Компьютерийн ухааны салбарын багш, судлаачдаас бүрдсэн баг гүйцэтгэж байна.

#### 1.4.1 Төслийн удирдагч

- Эцэг/эхийн нэр: Алтангэрэл
- Нэр: Эрдэнэбаатар
- Албан тушаал: Компьютерийн ухааны салбарын эрхлэгч, Профессор, PhD
- Одоо ажиллаж байгаа байгууллага, хаяг: ШУТИС, Мэдээлэл, холбооны технологийн сургууль.
- Утас: 77159111(ажил), 99119943, 77039943(гэр)
- Email хаяг: erka@must.edu.mn

#### 1.4.2 Төслийн гишүүд

- Дэд проф., PhD. Б.Батзолбоо,

- Дэд проф., PhD. А.Хүдэр,
- Багш, Маг. Ж.Золжаргал,
- Багш, Маг. Б.Сод-Од,
- Багш, Маг. Г.Цэнд-Аюуш,
- Судлаач Д.Сүх-Очир.

# 2. СИСТЕМИЙН ТАНИЛЦУУЛГА

Дээд боловсролын бүх шатны оюутны төгсөлтийн ажлын нээлттэй сангийн системийг e-Thesis гэж нэрлэсэн бөгөөд энэхүү портал систем нь <u>http://www.thesis.edu.mn</u> гэсэн хаягт байрлаж байна.

#### 2.1 Системийн үндсэн шаардлагууд

e-Thesis систем нь дараах шаардлагыг хангана. Үүнд:

- Дээд боловсролын бүх байгууллагыг хамрах,
- Бакалавр, магистр, докторын түвшний ажлуудыг хамрах,
- Төгсөлтийн ажлыг бүрэн эхээр үзэх,
- Түлхүүр үг болон агуулгаар хайх,
- Ажлуудыг сургууль, мэргэжил, түвшин, хамгаалсан огноогоор ангилж хадгалах,
- Сүүлд нэмэгдсэн ажил өмнөх ажлуудаас хир их хуулсан болохыг үнэлэх,
- Нээлттэй сангийн баяжилт, ашиглалтаар статистик мэдээлэл гаргах,
- Бүртгэлтэй хэрэглэгч сонирхож буй ажлын чиглэлээ бүртгүүлэх, ажлын талаар өөрийн санаагаа илэрхийлэх зэрэг давуу эрх эдлэх.

#### 2.2 Системийн ач холбогдол

e-Thesis системийн хамрах хүрээ дээд боловсролын салбар бүхэлдээ байх бөгөөд гол хэрэглэгч нь Профессор/багш, Оюутан, Ажил олгогч нар байх болно. Иймээс системийн үр шимийг суралцагч оюутан, багш/судлаач, сургууль, ажил олгогчийн аль алин нь хүртэнэ. Тухайлбал:

- Бүгдэд мэдлэг, мэдээллийг хүртэх НЭЭЛТТЭЙ цонх болно,
- Оюутан:
  - о Өөрийн бүтээлийг бусдад танилцуулж, өөрийгөө бүрэн илэрхийлнэ,
  - о Бусад оюутны бүтээлээс суралцана,
  - о Төгсөлтийн ажлын сэдэв, удирдагчаа зөв сонгоно,
- Профессор, багш нар:
  - о Судалгааны чиглэл, сонирхлоо бусдад танилцуулна,
  - о Бусад судлаачидтай нэгдэж, хамтран ажиллах боломж нээгдэнэ,
  - о Төслийн санал авах боломж нээгдэнэ,
  - о Сайн оюутныг өөртөө татах боломж нээгдэнэ,
- Ажил олгогч байгууллага:
  - о Хэрэгтэй мэргэжилтнээ сонгох боломж бүрдэнэ,
  - о Тулгамдсан асуудлаа сэдэв болгон дэвшүүлэх боломж нээгдэнэ,
  - о Их, дээд сургуультай улам ойртож, хамтран ажиллах боломжтой болно,
  - о Ямар мэдлэг, ур чадвартай хүнийг хаанаас авахаа олж мэднэ,
- Их, дээд сургууль:
  - о Ямар мэргэжилтнийг ямар түвшинд бэлтгэж байгаагаа харуулна,
  - о Сургалтын агуулга, чанар сайжирна,
  - о Гадаад, дотоод түншлэл сайжирна,

о Төгсөгч оюутны ажил эрхлэлт сайжирна,

#### 2.3 Системийн архитектур

Системийн архитектурыг дараах байдлаар сонгов. Үүнд:

- Өгөгдлийн сан: MySQL
- Вэб сервер: Арасне
- Програмчлалын хэл: Python
- Преймворк: Django

Системийн архитектурыг Зураг 2-т үзүүлэв.



Зураг 2 Системийн архитектур

#### 2.4 Системийн хэрэглэгчид

Вэб портал хуудасны ЗОЧИН хэрэглэгчээс гадна системд нийт 7 төрлийн хэрэглэгч байна. Эдгээр хэрэглэгчдийг дараах байдлаар ангилна. Үүнд:

- 1. Бүртгэлтэй хэрэглэгчид:
  - о Профессор/багш,
  - о Оюутан,
  - о Ажил олгогч,
- 2. Админ хэрэглэгчид:
  - о Сайтын админ,
  - о Их сургуулийн админ,
  - о Салбар сургуулийн админ,
  - о Салбар/тэнхимийн админ.

Хэрэглэгчид дараах үйлдлүүдийг гүйцэтгэх боломжтой. Үүнд:

- Зочин хэрэглэгч
  - о Дипломын ажил хайх,
  - о Дипломын мэдээлэл харах,
  - о Хэлэлцүүлэг унших, шүүмж бичих,
- Бүртгэлтэй хэрэглэгч

- о Дипломыг бүрэн эхээр унших,
- о Номын хавчуурга тэмдэглэх,
- о Бүтээлийн хуулбарлалтыг шалгах,
- о Оюутан
  - Өөрийн мэдээлэл оруулах,
- о Профессор багш
  - Өөрийн мэдээлэл оруулах,
- о Ажил олгогч
  - Дипломын сэдэв санал болгох.

Бүртгэлтэй хэрэглэгч нь зочин хэрэглэгчийн бүх үйлдлийг хийж боломжтой. Мөн Оюутан, профессор багш, ажил олгогч нар бүртгэлтэй хэрэглэгчийн хийж болох бүх үйлдлийг хийх боломжтой.

Дээд боловсролын байгууллагууд нь захиргааны шаталсан удирдлагын бүтэцтэй тул админ буюу администратор хэрэглэгч нь олон шаталсан бүтэцтэй удирдлагатай байна. Дараах админ хэрэглэгчийн төрлүүд ба тэдгээрт харгалзах үйлдлүүд байна. Үүнд:

- Сайтын админ,
  - о Их сургууль бүртгэх,
  - о Их сургуулийн админ бүртгэх,
- Их сургуулийн админ,
  - о Салбар сургууль бүртгэх,
  - Салбар сургуулийн админ бүртгэх,
  - о Мэргэжил бүртгэх,
- Салбар сургуулийн админ,
  - о Салбар тэнхимийн мэдээлэл оруулах,
  - о Салбар тэнхимийн админ бүртгэх,
- Салбар тэнхимийн админ,
  - о Дипломын ажил бүртгэх,
  - о Багш бүртгэх,
  - о Оюутны дипломын ажлын мэдээлэл оруулах,
  - о Excel файлаас оюутны дипломын ажлын мэдээллийг бөөнөөр оруулах.

Сайтын админ нь бүх төрлийн хэрэглэгчийн үйлдлүүдийг хийх чадвартай бөгөөд сайтыг бүхэлд нь удирдах боломжтой.

#### 2.5 Төгсөлтийн ажлын мета өгөгдөл

Системд төгсөлтийн ажил нь дараах өгөгдлөөр илэрхийлэгдэнэ. Үүнд:

- Гүйцэтгэсэн оюутны овог, нэр,
- Ажлын нэр /Монгол/,
- Ажлын нэр /Англи/,
- Ажлын түвшин: бакалавр, магистр, доктор,
- Төгссөн сургуулийн нэр,
- Тэнхим/салбарын нэр,

- Төгссөн огноо,
- Ажлын бүрэн эх,
- Ажлын хураангуй,
- Түлхүүр үгс,
- Мэргэжлийн нэр, индекс,
- Удирдагчийн овог, нэр, цол, зэрэг,
- Зөвлөгчийн овог, нэр, цол, зэрэг,
- Шүүмжлэгчийн овог, нэр, цол, зэрэг.

#### 2.6 Системийн дэлгэцийн зохиомж

Системийн нүүр хуудас Зураг 3-т үзүүлсэн байдлаар харагдана.

e Thesis	і ОЮУТНЫ ТӨГСӨЛТИЙН АЖИЛ, ДЕССЕРТАЦИЙН НЭГДСЭН САН ТУРЦИКТИКИСКА КОМИКИ" 10	дээд боловсролын Шиночлэлийн ТӨСӨЛ: 12764-МОН	DB
🖞 SiteAdmin	Гаринг, Түтхүүрүс, садан	Q, Хайх Q, Гүнхийрүүлсэн хайлт	
Их сургууль Сонгох	сүүлд нэмэгдсэн ажлууд	Lai Сан бүрдүүлэлт	
Салбар сургууль Сонгох	или выбаново Гунцатласансroot Зараг: Бакалар. Огноо: 2016 Маргажил: Мадралинийн систем Удирдале: Элкиргал.		
Сонгох • Маргажил Сонгох	Мадаас ангилах нь ГунцэттэсэнсЛук-Онир Зэрэгл Манкстр. Октиов: 2012 Мартамин: Мадээллийн систем Удирдагч: Хүдэр,	Манай санд	
Сонгох	Сичезрийг шийдээрийн мод ашиглан ангилах нь ГүйцэгтэсэнСаруул-Өлзий Зэрэг Айлистр - Огнос: 2011 Мэрэгэн Хилстр - Огнос: 2011 Удирдаге: Хүдэр,	бакалавр магистр доктор 474 49 3	
ШУТИС-МАТС (КУ салбар наскуулалт хөйн, 2016 6 Хумилбар 10	их хандалттай ажлууд МОНЦАМЭ агентлагийн мэдээ мэдээллийн нэгдсэн систем зохио	2/1224 Статистик Өдөр/Нийтхандалт Статистик мадазузая	

Зураг 3 Системийн нүүр хуудас

Системийн нүүр хуудсын Зураг 4-т үзүүлсэн байдлаар хэсгүүдэд хувааж болно.

e Thesis	і оюутны төгсөл тийн ажил, дессертацийн I түш	нэгд [а] с] н	17:52, 69:400 10:60:00:00 1:60:00:00 1:60:00:00	ADB
C SiteAmin2	faghul yhoyloyl, ghol	[3]	a xilix a tydraipyrtaex	<b>\$</b>
hybykyky Cakat	יניאלא איז איז איז איז איז איז איז איז איז אי		M Can Bypary	han
Colosikaykaykaykay Solaybay Solayba	isikakak Vesikisikak Satapi Satatuta Satapi Satatuta Pakapian Satatuta Pakapian Satatuta			
Control Marchant Dispose	Multipati priprita (su Drivet sytemic, di yi Cyby arbort Mitority Poper, 002 Mitorisophi, Nacomini, desetsy Matradayt visioz	[6]	ฟัลษลัต	ънд
			Selacheep Kataca St. A.	
			///// <u>////////////////////////////////</u>	<u>tan</u>
5	yan yang tang tang tang tang tang tang tang t	ykojinjevitevje rikoje	3/ 325/ Shee (Yhiitxakaaha)	Cranitering

Зураг 4 Системийн хуудасны хуваарилалт

Хэсэг [1] – Сайтын толгой буюу системийн нэр, лого,

Хэсэг [2] – Бүртгэлтэй хэрэглэгч нэвтрэх, гарах, удирдлагын цэс, өөрийн бүртгэлийн мэдээлэл өөрчлөх,

Хэсэг [3] – Энгийн болон гүнзгийрүүлсэн хайлтын хэсэг,

Хэсэг [4] – Хурдан хайлтын хэсэг,

Хэсэг [5] – Системийн бүтээсэн багийн мэдээлэл,

Хэсэг [6] – Ажлын гол талбар. Нүүр хуудас дуудахад системийн статистик мэдээлэл гарна. Харин бусад үед хайлтын үр дүн, мэдээлэл бүртгэх, төгсөлтийн ажил үзэх гэх мэт бусад мэдээлэл харагдана.

# 3. СИСТЕМИЙГ АШИГЛАХ

Энэхүү бүлэгт системийг хэрхэн ашиглах, системд ямар үйлдлүүд гүйцэтгэж болохыг ав үзлээ.

## 3.1 Зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүд

Системд бүртгэлгүй хэрэглэгчийг зочин хэрэглэгч гэнэ. Бүртгэлтэй хэрэглэгчид бүгд зочин хэрэглэгчийн үйлдлүүдийг хийх боломжтой. Энэ дэд бүлэгт зочин хэрэглэгчийн хийж болох дараах үйлдлүүдийг авч үзлээ. Үүнд:

#### 3.1.1 Сайтын статистик харах

Систем дараах статистикийн мэдээлэл гарна. Үүнд:

- Сайтын өдрийн хандалт,
- Сайтын нийт хандалт,
- Сүүлд нэмэгдсэн ажлууд
- Их хандалттай ажлууд
- Санд байгаа бакалавр, магистр, доктор оюутны ажлын тоо



Зураг 5 Системийн статистик

Системийн бусад статистик мэдээллийг харах бол Зураг 5 –д үзүүлсэн Статистик мэдээ үзэх командыг дуудна. Ингэхэд дараах мэдээллүүд гарна. Үүнд:

- Бүртгэсэн их сургууль, салбар сургуулийн тоо,
- Бүртгэсэн бүх ажлын тоо,
- Бүртгэсэн ажил олгогчийн тоо,
- Их сургууль бүрээр бүртгэсэн дипломын ажлын тоо,
- Салбар сургууль бүрээр бүртгэсэн дипломын ажлын тоо,
- Мэргэжил бүрээр бүртгэсэн дипломын ажлын тоо.

#### 3.1.2 Дипломын ажил хайх

Дипломын ажлыг дараах гурван төрлөөр хайж болно. Үүнд:

#### А. Энгийн хайлт

Зураг 4 –ийн хэсэг [3] –т хаях дипломын ажлын англи, монгол нэрэнд орсон үг, хэлц үгсээр хайна. Хайлтын үр дүн хэсэг [6] –д гарна.

#### Б. Гүнзгийрүүлсэн хайлт

Зураг 4 –ийн хэсэг [3] –т байх Гүнзгийрүүлсэн хайлт команд дээр дарахад Зураг 6-д үзүүлсэн цонх гарна. Хайлтын үр дүн хэсэг [6] –д гарна.

Бүх үгнүүд орсон	Бүх үгнүүд орсон	
Холбоо үг орсон	Холбоо үг орсон	
Аль нэгнь орсон	Аль нэг нь орсон	
Их сургууль	Сонгох	
Салбар сургууль	Сонгох	
Мэргэжил	Сонгох	
Зэрэг	💿 Бакалавр 💿 Магистр 💿 Доктор 💿 Ангилалгүй	
Төгссөн он	Сонгох т	
	Хайх Шинээр хайх	

Зураг 6 Гүнзгийрүүлсэн хайлт

Зураг 6-д байгаа хайх үг бичих нүднүүдийн тайлбар:

- Бүх үгүүд орсон дипломын ажлын бүх мэдээлэлд (төгсөлтийн ажлын мета өгөгдөл) бичсэн үгс дараалал харгалзахгүйгээр орсон бүгдээрээ орсон дипломын ажлууд харуулна.
- Холбоо үг орсон дипломын ажлын бүх мэдээлэлд бичсэн үгс дараалан харгалзан орсон дипломын ажлууд харуулна.
- Аль нэг нь орсон дипломын ажлын бүх мэдээлэлд бичсэн үгсийн аль нэг нь орсон дипломын ажлууд харуулна.
- Их сургууль, салбар сургууль, мэргэжил, зэрэг, төгссөн он эдгээр мэдээллүүдээр давхар шүүнэ.

#### В. Хурдан хайлт

Зураг 4 –ийн хэсэг [4] буюу Хурдан хайлтын хэсэгт эхлээд их сургууль, дараа нь салбар сургууль, дараа нь зэрэг болон мэргэжлийг дараалан сонгож, эцэст нь төгссөн он

сонгож, дипломын ажлуудыг шүүж, хэсэг [6] –д харуулна. Хайлтын нөхцөлүүдийг дээрээс доош нь дараалан сонгоно.

		ТУРШИЛТЫН БЕТА ХУВИЛБАР 1.0
り SiteAdmin	Гарчиг, Түлхүүр үг, сэ,	дэв
Их сургууль		
Шинжлэх Ухаан Технол 🔻	Шутис	ШУУДАН ХҮРГЭЛТИЙН СИСТЕМ
Салбар сургууль		Гүйцэтгэсэн:Ганзориг
		Зэрэг: магистр Огноо: 2016 Мэргэжил: Компьютерийн програм хангамж
мадаалал, холоооны те		Удирдагч:
Зэрэг	шутис	Их огоглод Бодороруудахад хадур тохнологийг ашигдах ш
Магистр 🔹		Гуйцатгасан: ХБаясгалан
		Зэрэг: Магистр Огноо: 2016
мэргэжил		Мэргэжил: Компьютерийн програм хангамж
Е480200-Компьютерий 🔻		удирдагч:
Он	шутис	Эмнэлгийн лабораторийн мэдээллийн систем
2016	1	Гүйцэтгэсэн:Бямбасүрэн
		Зэрэг: Магистр Огноо: 2016
		мэргэжил: компьютериинпрограм хангамж

Зураг 7 Хурдан хайлт ба түүний үр дүн

### 3.1.3 Дипломын мэдээлэл харах, дипломыг бүрэн эхээр унших

Зураг 7-д үзүүлсэн хайлтын үр дүнгээс эсвэл хэсэг [6] –д гарч ирсэн аливаа дипломын ажлын нэр дээр дарж дипломын ажлыг үзэж болно. Ингэхэд дараах зураг дээрх цонх нээгдэнэ.



Зураг 8 Дипломын ажлын мэдээлэл

Зураг 8 дах цонхны баруун талын хэсэгт дипломын ажлын мэдээлэл, зүүн талын хэсэгт дипломын ажил бүрэн эхээрээ гарна. Баруун талын хэсэгт хураангуй, ашигласан материал, түлхүүр үгс нь багтахгүй бол дээр нь дарж том цонхон дээр харах боломжтой. Зураг 8-д баруун талын хэсгийн доод талд лайк дарсан тоо <sup>©1</sup> болон үзсэн тоо <sup>©1</sup> харагдана.

### 3.2 Бүртгэлтэй хэрэглэгчийн үйлдлүүд

Оюутан, профессор багш, ажил олгогч гэсэн гурван төрлийн хэрэглэгчээс гадна админ хэрэглэгчид бүгд дараах үйлдлүүдийг хийх боломжтой. Үүнд:

#### 3.2.1 Системд нэвтрэх

Бүртгэлтэй хэрэглэгчид Зураг 9 үзүүлсэн Нэвтрэх командыг дуудахад Зураг 10 –д үзүүлсэн цонх гарч ирнэ. Үүнд хэрэглэгчийн нэр нууц үг өгөөд нэвтрэх командыг дарна.

e Thesis	ОЮУТНЫ ТӨГСӨЛТИЙН АЖИЛ, ДЕССЕРТАЦИЙН НЭГДСЭН САН
Чэвтрэх	
Их сургууль	username
Зураг 9 Системд нэвтрэх	Нууц үг
	Нэвтрэх
	ШУТИС-МХТС   КУ салбар хөгжүүлэлт хийв.
	2016 © Хувилбар 1.0

Зураг 10 Системийн нэвтрэх цонх

Системд ямар төрлийн бүртгэлтэй хэрэглэгч, ямар төрлийн хэрэглэгчийг үүсгэж болохыг Хүснэгт 1-д үзүүлэв. Жишээлбэл, профессор багшийг салбар тэнхимийн админ үүсгэнэ.

Хүснэгт 1. Бүртгэлтэй хэрэглэгч үүсгэх эрхийн хүснэгт

Эрх үүсгэгч Үүсэгч	Сайтын админ	Их сургуулийн админ	Салбар сургуулийн админ	Салбар/тэнхимийн админ	Ажил олгогч
Их сургуулийн					
админ					
Салбар					
сургуулийн админ					
Салбар/тэнхимийн					
админ					
Профессор/багш					
Оюутан					
					Өөрөө
Ажил олгогч					системд
					бүртгүүлнэ

Хэрэглэгчийн эрх үүсгэх тухай 3.3 Удирдлагын цэс гарчгаас үзнэ үү.

### 3.2.2 Системээс гарах

Бүртгэлтэй хэрэглэгч нэвтэрч орсны дараа системээс гарахдаа Зураг 4 –ийн хэсэг [2] –т байгаа Гарах командыг дуудна.

Ģ	SiteAdmin	
	Удирдлагын цэс	
	Хүсэлтийн жагсаалт	
	Нэвтрэх мэдээлэл	
	Хэрэглэгчийн мэдээлэ.	л
	Гарах	

Зураг 11 Системээс гарах

### 3.2.3 Хэлэлцүүлэг унших, шүүмж бичих

Зураг 8 дах дипломын ажлын бүрэн эхийн доор тухайн ажлын хэлэлцүүлэг болон сэтгэгдлүүд байрлана. Сэтгэгдэл үлдээх хэсэг бичиж сэтгэгдэл хадгалж болно.

Dec. 25, 2016	root ଚିକାରୋତିକା କାର୍ଯ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟ	
Сэтгэгдэл үлдээл		
	c	атгэгдэп үлдээх



#### 3.2.4 Лайк өгөх

Зураг 8-д лайк дарах <sup>71</sup> товчийг дарж ЛАЙК өгнө.

## 3.2.5 Нэвтрэх мэдээлэл өөрчлөх

Зураг 11-д үзүүлсэн Нэвтрэх мэдээлэл командыг дарахад дараах цонх гарч ирнэ. Энд нэр, мэйл хаяг, нууц үгийг оруулж хадгалах товч дарна. Овог гэдгийг ашиглахгүй. Нууц үг нь 8-аас дээш үсэгтэй, тоо үсэг оролцсон байх ёстой.

Навтрэх мэдээлэл	1
> Мэдэзллээ гүйцэд бөг	лөн үү !!!
Овог*	Овог
Нэр *	root
Email *	dsukhochir@gmail.com
Нууц үг *	
Нууц үгдавтах *	•••••
	Хадгалах Буцах

Зураг 13 Нэвтрэх мэдээлэл өөрчлөх

# 3.2.6 Хэрэглэгчийн мэдээлэл өөрчлөх

Зураг 11-д үзүүлсэн Хэрэглэгчийн мэдээлэл командыг дарахад дараах цонх гарч ирнэ. Үүнд дараах мэдээллийг оруулж хадгалах товч дарна.

Хэрэглэгч	
Үүрэг	SiteAdmin +
Их Сургууль	Шинжлэх Ухаан Технологийн Сургууль
Сургууль	Мэдээлэл, Холбооны Технологийн Сургууль
Ажлын мэйл	
Утасны дугаар	99429967
Тэнхим	Компьютерийн ухаан 🔻
Албан тушаал	Дадлагажигч багш 🔹
Зэрэг	Бакалавр т
Цол	<b>v</b>
Иргэншил	Монгол 🔻
Нүүр зураг	Хадгалах Буцах

Зураг 14 Хэрэглэгчийн мэдээлэл өөрчлөх

#### 3.2.7 Номын хавчуурга тэмдэглэх

Хамгийн их давхардсан 5 хэсэг

Одоогоор энэ үйлдлийг дуусаагүй байна.

#### 3.2.8 Бүтээлийн хуулбарлалтыг шалгах

Дипломын ажил оруулах үед орсон төстэй мэргэжлүүдийн бүх ажлуудтай харьцуулж хуулбарласан байдлыг тодорхойлдог. Тиймээс хуулбарласан байдал нь урьдчилан тооцоологдсон байна. Зураг 8 дах дипломын ажлын мэдээлэл хэсэгт Эх үүсвэр дурдаагүй гэдгийн доор хэдэн ажилтай төстэй байгааг харуулна. Түүн дээр дарахад дараах цонх гарна.

Эх үүсвэр дурьдаагүй ажлууд		
Ажил	Гүйцэтгэсэн	Урт
Мэдээг ангилах нь	Лут-Очир	206 үг
		_
		Xaax

Зураг 15 Хуулбарлалтын байдал

Энд энэ ажилтай төстэй ажлууд болон ижил байгаа дараалсан үгсийн тоо гарна. Үгийн тоо дээр дарахад дараах цонхонд тэдгээр ижил байгаа хуулбарласан үгс гарна.

Урт	Өгүүлбэр
206 үг	олон гардаг. Гараар мэдээнийх нь ангилалыг тодорхойлсон том хэмжээний корпус байгаа тохиолдолд зарим ангилагч энэ корпусыг ашиглан магадлалын тархалт болон дүрмийг "сураад" сурснаа шинэ мэдээний ангилал тодорхойлоход ашигладаг. Энэ хэсэг дэх загварыг Penn Treebank төслийн (Marcus et al., 1994) Wall Street сэтгүүлээр сургасан боловч мэдээний ангилалыг нь тэмдэглэсэн том хэмжээтэй ямар ч корпусаар сургах боломжтой. Эх хэлийг боловсруулах програм ууд өмнө нь сургагдаагүй мэдээг боловсруулж байж бодитой гэдгээ баталдаг тул уг загварыг шалгаж буй өгөгдлүүд бүгд шинэ үгтэй байгаа. Үүний өмнө гарсан хэд хэдэн өгүүлэлд (Brill, 1994, Magerman, 1995) Wall Street сэтгүүлээр сургагдсан загварууд 96.5%-ийн нарийвчлалтайгаар мэдээг ангилдаг тухай өгүүлсэн байгаа. Энэ аргын хувьд "орчныг зөвөөр ашиглавал ангилалтын нарийвчлал дээшилнэ" гэсэн таамаглалыг дэвшүүлдэг. Ийм тохиолдолд Хамгийн их энтропийн аргыг хэрэглэх нь зохимжтой ба учир нь уг арга орчны тухай мэдээллийг зөв байдлаар хадгалж, сургалтын өгөгдөл дээр ямар нэг тархалтын тухай таамаглалыг авч үздэггүй. Энэ загварыг өмнө нь хэлний загварчлал (Lau et al., 1993), машинан орчуулга (Berger et al., 1996), угтварыг харгалзуулах (Ratnaparkhi et al., 1994), үгзүй (Della Pietra et al., 1995) зэрэгт ашиглаж байсан. Уг хэсэгт загварыг харгалзуулах (Ratnaparkhi et al., 1994), үгзүй Wall Street сэтгүүл дээр хийгдсэн туршилтуудын тухай товч өгүүлнэ. 22 Мөн үүний
197 үг	огтлолын баталгаажуулалтын хувьд өгөгдлийг 5-н хэсэгт хуваана. Бид баталгаажуулах олонлогоор 1 хэсгийг нь, үлдсэн 4 хэсгийг сургалтын өгөгдөл болгон авч, эдгээр дээрээ үндэслэн хасалт хийж эхлэнэ. Энэ процесс бусад 4-н хэсгээ баталгаажуулах олонлог болгох гэх мэтээр 4 удаа давтан хийгдэнэ. Тэгээд бид хасалт хийгдсэн моднуудын хамгийн оновчтой үзүүлэлтийн дундаж хэмжээг тодорхойлон гаргана. Эцэст нь, шинэ мод нь сургалтын олонлогын өгөгдлөөр байгуулагдах бөгөөд бидний тооцоолж олсон хамгийн оновчтой хасалттын хэмжээн дээр үндэслэн хасалтаа хийнэ. Сургалтын олонлог дээрх сурах төхөөрөмжийн нарийн төвөгтэй уялдаа холбоо, нарийвчлал гэдэг нь олон ангилалын аргуудад чухал шинж чанар нь болдог. 18 Хэрэв төхөөрөмж нь хэт нүсэр (эсвэл хэтэрхий олон параметртай) байх тохиолдолд шинэ өгөгдлийн хувьд хэмжээ хэт их болох, нарийвчлал багасах асуудал гардаг. Хэрэв төхөөрөмж нь хангалттай нусэр биш байвал шинэ

#### Зураг 16 Хуулбарласан бичвэрүүд

#### 3.2.9 Хүсэлтийн жагсаалт

Хүсэлтийн жагсаалтад бүртгэлтэй хэрэглэгчид хүсэлтээ оруулснаар хүсэлтэд тохирох дипломын ажил ороход үед хэрэглэгч рүү диплом орсон тухай мэйл автоматаар илгээнэ.

Бүртгэлтэй хэрэглэгчид Зураг 9 үзүүлсэн Хүсэлтийн жагсаалт командыг дуудахад дараах байдлаар харагдана.

ХҮСЭЛТИЙН ЖАГСААЛТУУД			ХҮСЭЛТ ИЛГЭЭХ
Хүсэлт	Төлөв Устгах	Огноо	<b>Их сургууль</b> Шинжлэх Ухаан Технологийн Сургууль
<b>Хүсэлт нэмэгдээгүй байна</b> Хүсэлт гаргаснаар тухайн нөхцөлд тохирох д	ипломын ажил орж ирмэгц танд иі	эйл илгээх болно.	<b>Салбар сургууль</b> Мэдээлэл, Холбооны Технологийн Сургу
			Зэрэг
			Бакалавр <b>Мэргэжил</b>
			D480700-Компьютерийн системийн хам
			Эсвэл
			гүлхүүр үг Байгууллагын сүлжээний хамгаалалт
			Илгээх

Зураг 17 Хүсэлтийн жагсаалт

Хүсэлтийг оруулахдаа дээрх зургийн баруун талын хэсэгт дараах мэдээллүүдийг оруулж илгээх товчийг дарна. Үүнд: Их сургууль, салбар сургууль, зэрэг, мэргэжил, түлхүүр үгс.

# **3.2.10** Ажил олгогч дипломын сэдэв санал болгох Одоогоор энэ үйлдлийг дуусаагүй байна.

#### odooroop sus fundium dyyeaar fu o

#### 3.3 Удирдлагын цэс

Удирдлагын цэсийн үйлдлүүд бол мэдээлэл оруулах гол арга юм. Энд их сургууль, салбар сургууль, тэнхимийг бүртгэхээс гадна тэдгээрийн админуудыг бүртгэдэг. Мөн Профессор багш, дипломын ажил болон мэргэжлүүдийг бүртгэнэ. Удирдлагын цэс нь Зураг 4 –ийн хэсэг [2]-т бүртгэлтэй хэрэглэгч нэвтэрсний дараа Зураг 11-т үзүүлсэн байдлаар харагдана. Удирдлагын цэсийн үйлдлүүд нь хэрэглэгчийн төрлөөс хамааран Хүснэгт 2-т үзүүлсэн байдлаар ялгаатай гарч ирнэ.

Хэрэглэгч Цонх	Сайтын админ	Их сургуулийн админ	Салбар сургуулийн админ	Тэнхимийн админ
Мэргэжил				
Их сургууль				
Их сургуулийн админ				

Хүснэгт 2. Бүртгэлтэй хэрэглэгч үүсгэх эрхийн хүснэгт

Салбар сургууль		
Салбар сургуулийн		
админ		
Тэнхим		
Тэнхимийн админ		
Эрдэмтэн багш		
Дипломын ажил		

Их сургуулийн админ, салбар сургуулийн админ, тэнхимийн админ, эрдэмтэн багшийг бүртгэхэд эхлээд нэвтрэх мэдээллийг бүртгэж нэмэх товч дарсаны дараа хэрэглэгчийн мэдээллийг бүртгэдэг. Энэ нь эхлээд системийн хэрэглэгч байдлаар хэрэглэгчийн жагсаалтад бүртгэж аваад дараа нь админ эсвэл эрдэмтэн багшийн талаарх мэдээллийг тусад нь хадгалдаг системийн онцлогтой холбоотой юм. Эдгээр хэрэглэгчид өөрийн мэдээллийг 400 нь холбоотой юм. Эдгээр хэрэглэгчид өөрийн мэдээллийг 3.2.5 Бүртгэлийн мэдээлэл өөрчлөх гарчигт өгүүлсэн байдлаар, өөрийн хэрэглэгчийн мэдээллийг 3.2.6 Хэрэглэгчийн мэдээлэл өөрчлөх гарчигт өгүүлсэн байдлаар, өгүүлсэн байдлаар гүйцэтгэнэ.

#### 3.3.1 Мэргэжил бүртгэх

Удирдлагын цэсийн Мэргэжил командыг эсвэл Мэргэжил командын хойд талын <sup>Ц</sup>товчийг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.

MOPE:	мэргэжил				
Μ	эргэжил хайх Q			10 🔹	
	Мэргэжил	Мэргэжлийн индекс	Зэрэг	4	
1	Багш (бакалаврын 1 жил-мэргэжил салгах) Teacher	D011000	Бакалавр	×	
2	Боловсрол <mark>судлал</mark> None	D011101	Бакалавр	×	
3	Багш, сургуулийн өмнөх насны боловсрол None	D011201	Бакалавр	×	
4	Багш, бага ангийн боловсрол None	D011301	Бакалавр	×	
5	Багш, математикийн боловсрол None	D011401	Бакалавр	×	

#### Зураг 18 Мэргэжил

Мэргэжил засварлахдаа 🔽 товч дээр дарна. Устгахдаа 💌 товч дээр дарна. Харин мэргэжлийн нэрээр хайхдаа Мэргэжил хайх цонхонд бичиж <a></a> товч дээр дарна.

Мэргэжил нэмэхдээ +Мэргэжил нэмэх товч дээр эсвэл Удирдлагын цэсийн Мэргэжил

гэдгийн ар талын <sup>1</sup> товч дарна. Ингэхэд дараах мэдээллүүдийг оруулж, нэмэх товч дарна.

Мэргэжлийн индекс	Мэргэжлийн индекс
Зэрэг	
Мэргэжил	Мэргэжил
Мэргэжлийн нэр / Англи/	Мэргэжил англи
Мэрга	жил нэмэх Буцах

Зураг 19 Мэргэжил нэмэх

#### 3.3.2 Их сургууль бүртгэх

Удирдлагын цэсийн Их сургууль командыг эсвэл Их сургууль командын хойд талын

📃 товчийг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.

ИХСУРГУУЛ	та сургууль + Их сур					
Их сургу	Их сургууль хайх Q					
	Их сургуул	Товч нэр	4			
1	Анагаахын Шинжлэх Ухааны Үндэсний Их Сургууль http://mnums.edu.mn/index.php	АШУҮИС				
2	Монгол Улсын Боловсролын Сургууль http://mnue.mn/	МУБИС	<b>×</b>			
3	Монгол Улсын Их Сургууль http://www.num.edu.mn/	МУИС	×			
4	Шинжлэх Ухаан Технологийн Сургууль http://www.must.edu.mn/mn/	ШУТИС	×			

#### Зураг 20 Их сургууль

Их сургууль засварлахдаа Стовч дээр дарна. Устгахдаа товч дээр дарна. Харин Их сургуулийн нэрээр хайхдаа Их сургууль хайх цонхонд бичиж  $\$  товч дээр дарна. Их сургууль нэмэхдээ +Их сургууль нэмэх товч дээр эсвэл Удирдлагын цэсийн Их сургууль гэдгийн ар талын товч дарна. Ингэхэд дараах мэдээллүүдийг оруулж, нэмэх товч дарна.

ИХСУРГУУЛЬ	
Сургуулийн нэр	Монгол Улсын Их сургууль
Товчилсон нэр	МУИС
Танилцуулга	Танилцуулга
Лого	Choose File No file chosen
Веб сайт	http://www.num.edu.mn/
	Сургууль нэмэх Буцах

Зураг 21 Их сургууль нэмэх

#### 3.3.3 Их сургуулийн админ бүртгэх

Удирдлагын цэсийн Их сургуулийн админ командыг эсвэл Их сургуулийн админ

командын хойд талын 🤲 товчийг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.

N>	СУРГУУЛ	ИИИН АДМИН	+ Их сургуулийн	админ нэмэх	
	Хайх Q				10 🔹
		Их сургуулийн админ	Их сургууль		4
	1	Must Must	Шинжлэх Ухаан Технологийн С must_admin@thesis.edu.mn	Јургууль	
	2	Num Num	Монгол Улсын Их Сургууль num_admin@thesis.edu.mn		×
	3	newAdmin newAdmin 1231	Шинжлэх Ухаан Технологийн С newAdmin@asdad.com	ургууль	×

# Зураг 22 Их сургуулийн админ

Их сургуулийн админ засварлахдаа Стовч дээр дарна. Устгахдаа товч дээр дарна. Харин Их сургуулийн админы нэрээр хайхдаа Хайх... цонхонд бичиж товч дээр дарна. Их сургуулийн админ нэмэхдээ +Их сургуулийн админ нэмэх товч дээр эсвэл Удирдлагын цэсийн Их сургуулийн админ гэдгийн ар талын товч дарна. Ингэхэд

дараах	хэрэглэгчийн	мэдээллүүдийг	оруулж,	нэмэх	товч	дарна.	Үүний	дараа	Их
сургуул	ийн админы м	эдээлэл засварла	на.						

ИХ СУРГУУЛИЙН АДМИН		ИХ СУРГУУЛИЙН АД	МИН
Овог*	овог	Хэрэглэгч	univ3Admin2 univ3Admin2
Нэр *	нэр	Үүрэг	UnivAdmin
		Их Сургууль	Шинжлэх Ухаан Технологийн Сургууль
И-мэйл *	нэр	Сургууль	Мэдээлэл, Холбооны Технологийн Сургууль
Нууц үг*	нууц үг	Ажлын мэйл	univ3Admin2@yahoo.com
		Утасны дугаар	Утасны дугаараа оруулна уу!
Нууц үгдавт *	нууц үг	Тэнхим	
	Нэмэх Буцах	Албан тушаал	
Зураг 23 Их сургуули	йн админ нэмэх	Зэрэг	
		Цол	
		Иргэншил	
			Засах Буцах

Зураг 24 Их сургуулийн админы мэдээлэл засварлах

# 3.3.4 Салбар сургууль бүртгэх

Удирдлагын цэсийн Салбар сургууль командыг эсвэл Салбар сургууль командын хойд

талын 🤳 товчийг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.

САЛБ	АР СУРГУУЛЬ	+ Салбар сургууль нэмэх	
C	ургууль хайх Q		10 •
	Салбар сургууль	Их сургуул	њ 4
1	Барилга, архитектурын сургууль http://www.scea.edu.mn/mn/page/143	Шинжлэх Ухаан Техноло Сургууль	огийн
2	Mat http://thesis.edu.mn/school/school/add/	Монгол Улсын Боловсро Сургууль	олын
3	Мэдээлэл, Холбооны Технологийн Сургууль http://www.sict.edu.mn/	Шинжлэх Ухаан Техноло Сургууль	ргийн
4	Хэрэглээний шинжлэх ухаан, инженерчлэлийн сургууль http://seas.num.edu.mn	Монгол Улсын Их Сургу	уль 🖍 🗙
5	Эрчим Хүчний Сургууль http://www.pes.edu.mn/mn/	Шинжлэх Ухаан Техноло Сургууль	огийн 🖉 🗙

Зураг 25 Салбар сургууль

Салбар сургууль засварлахдаа **С**товч дээр дарна. Устгахдаа **В** товч дээр дарна. Харин Салбар сургуулийн нэрээр хайхдаа Сургууль хайх цонхонд бичиж **Q** товч дээр дарна. Салбар сургууль нэмэхдээ +Салбар сургууль нэмэх товч дээр эсвэл Удирдлагын

цэсийн Салбар сургууль гэдгийн ар талын <sup>12</sup> товч дарна. Ингэхэд дараах мэдээллүүдийг оруулж, нэмэх товч дарна.

Салбар сургуулийн нэр оруулна уу? Танилцуулга
Танилцуулга
http://www.num.edu.mn/
Select Some Options

Зураг 26 Салбар сургууль нэмэх

#### 3.3.5 Салбар сургуулийн админ бүртгэх

Удирдлагын цэсийн Салбар сургуулийн админ командыг эсвэл Салбар сургуулийн

админ командын хойд талын 🤲 товчийг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.

C/	САЛБАР СУРГУУЛИИЙН АДМИН + Салбар сургуулиийн адми							улиийн админ нэмэх
	Хайх Q							10 •
	N≌	Сургууль	Овог	Нэр	Албан тушаал	Утас	И-мэйл	7
	1	ШУТИС-Мадээлэл, Холбооны Технологийн Сургууль	sict	sict	None	9999	sict@thesis.edu.mn	
	2	МУИС-Хэрэглээний шинжлэх ухаан, инженерчлэлийн сургууль	seas	seas	None		seas@thesis.edu.mn	× ×
	3	ШУТИС-Мадээлэл, Холбооны Технологийн Сургууль	shAdmin	shAdmin	Профессор	121321	sadasd@dfsdf.com	<b>×</b>
	4	МУИС-Хэрэглээний шинжлэх ухаан, инженерчлэлийн сургууль	muis	muis	None			<b>×</b>

Зураг 27 Салбар сургуулийн админ

Салбар сургуулийн админ засварлахдаа итовч дээр дарна. Устгахдаа итовч дээр дарна. Харин Салбар сургуулийн админы нэрээр хайхдаа Хайх... цонхонд бичиж отовч дээр дарна. Салбар сургуулийн админ нэмэхдээ +Салбар сургуулийн админ нэмэх

товч дээр эсвэл Удирдлагын цэсийн Салбар сургуулийн админ гэдгийн ар талын товч дарна. Ингэхэд дараах хэрэглэгчийн мэдээллүүдийг оруулж, нэмэх товч дарна. Үүний дараа Салбар сургуулийн админы мэдээлэл засварлана.

САЛБАР СУРГУУЛИИЙН АДМИН	САЛБАР СУРГУУЛИ	ИЙНАДМИН
Овог* овог	Хэрэглэгч	school6admin school6admin
Нэр * нэр	Үүрэг	SchoAdmin
	Их Сургууль	
<b>И-мэйл *</b> нэр	Сургууль	
Нууцүг* нууцүг	Ажлын мэйл	school6admin@yahoo.com
	Утасны дугаар	Утасны дугаараа оруулна уу
<b>Нууц үг давт *</b> нууц үг	Тэнхим	
Нэмэх Буцах	Албан тушаал	
Зураг 28 Салбар сургуулийн админ нэмэх	Зэрэг	
	Цол	
	Иргэншил	
	Нүүр зураг	
		Засах Буцах

Зураг 29 Салбар сургуулийн админы мэдээлэл засварлах

# 3.3.6 Тэнхим бүртгэх

Удирдлагын цэсийн Тэнхим командыг эсвэл Тэнхим командын хойд талын 🔲 товчийг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.

T3	ЭНХИМ			+Тэнхим нэмэх
	Тэнхим	кайх Q		10 🔹
		Тэнхим	Танилцуулга	4
	1	Компьютерийн ухаан Мэдээлэл, Холбооны Технологийн Сургууль http://www.must.edu.mn/mn/	test1	
	2	Холбооны салбар Мэдээлэл, Холбооны Технологийн Сургууль http://com.sict.edu.mn/Categore/Index/192	1967 онд МУИС-ын Энерги механикийн факультет холбооны инженер мэргэжлээр анх	×

Зураг 30 Тэнхим

Тэнхим засварлахдаа <sup>2</sup>товч дээр дарна. Устгахдаа <sup>3</sup>товч дээр дарна. Харин Тэнхимийн нэрээр хайхдаа Тэнхим хайх цонхонд бичиж <sup>Q</sup>товч дээр дарна. Тэнхим нэмэхдээ +Тэнхим нэмэх товч дээр эсвэл Удирдлагын цэсийн Тэнхим гэдгийн ар талын

🞦 товч дарна. Ингэхэд дараах мэдээллүүдийг оруулж, нэмэх товч дарна.

ТЭНХИМ		
Тэнхим	Тэнхимийн нэр	
Сургууль		
Танилцуулга	Танилцуулга	
Pe6 cože	<b>D</b> - <b>C X</b> -	
Deo саит	рео саит	
	Тэнхим нэмэх	Буцах

Зураг 31 Тэнхим нэмэх

#### 3.3.7 Тэнхимийн админ бүртгэх

Удирдлагын цэсийн Тэнхимийн админ командыг эсвэл Тэнхимийн админ командын

хойд талын 📃 товчийг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.

Т	энхимийі	+Тэнхимийн админ нэмэх		
	Хайх	Q	10 •	
		Хэрэглэгч	Тэнхим	7
	1	<b>Жаргалсайхан Золжаргал</b> Багш, 99995487, teacher_cs@thesis.edu.mn	Компьютерийн ухаан ШУТИС-Мэдзэлэл, Холбооны Технолог Сургууль	гийн 🖉 🗙
	2	depAdmin depAdmin depAdmin@ssd.com	Холбооны салбар ШУТИС-Мэдээлэл, Холбооны Технолог Сургууль	гийн 🖉 🗙

#### Зураг 32 Тэнхимийн админ

Тэнхимийн админ засварлахдаа <sup>22</sup>товч дээр дарна. Устгахдаа <sup>23</sup>товч дээр дарна. Харин Тэнхимийн админы нэрээр хайхдаа Хайх... цонхонд бичиж <sup>Q</sup>товч дээр дарна. Тэнхимийн админ нэмэхдээ +Тэнхимийн админ нэмэх товч дээр эсвэл Удирдлагын цэсийн Тэнхимийн админ гэдгийн ар талын <sup>15</sup>товч дарна. Ингэхэд дараах

ГЭНХИМИЙН АДМИН		ТЭНХИМИЙН АДМИ	Н
Овог*	dep3Admin	Хэрэглэгч	dep3Admin dep3Admin
		Үүрэг	DepAdmin
Нэр *	dep3Admin	Их Сургууль	Шинжлэх Ухаан Технологийн Сургууль
И-мэйл *	den3Admin@vahoo.com	Сургууль	Мэдээлэл, Холбооны Технологийн Сургууль
	acportantic) and the	Ажлын мэйл	dep3Admin@yahoo.com
Нууц үг *	•••••	Утасны дугаар	Утасны дугаараа оруулна уу!
		Тэнхим	Компьютерийн ухаан
Нууц үг давтах *	•••••	Албан тушаал	Багш
	Нэмэх Буцах	Зэрэг	Магистр
Зураг 33 Тэнхимий	н админ нэмэх	Цол	Цолгүй
51		Иргэншил	Монгол
			Засах Буцах

хэрэглэгчийн мэдээллүүдийг оруулж, нэмэх товч дарна. Үүний дараа Тэнхимийн админы мэдээлэл засварлана.

Зураг 34 Тэнхимийн админы мэдээлэл засварлах

+ Эрдэмтэн багш нэмэх

## 3.3.8 Эрдэмтэн багш бүртгэх

ЭРЛЭМТЭН БАГШ

Удирдлагын цэсийн Эрдэмтэн багш командыг эсвэл Эрдэмтэн багш командын хойд

талын 🤳 товчийг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.

Хайх	Q		10 🔻
	Эрдэмтэн багш	Сургууль	<del>?</del>
1	thesisadmin thesisadmin 99, thesisadmin@thesis.edu.mn	Мэдээллийн технологийн салбар МУИС-Хэрэглээний шинжлэх ухаан, инженерчлэлийн сургууль	2×

Зураг 35 Эрдэмтэн багш

Эрдэмтэн багш засварлахдаа <sup>22</sup> товч дээр дарна. Устгахдаа <sup>23</sup> товч дээр дарна. Харин Эрдэмтэн багшийн нэрээр хайхдаа Хайх... цонхонд бичиж <sup>Q</sup> товч дээр дарна. Эрдэмтэн багш нэмэхдээ +Эрдэмтэн багш нэмэх товч дээр эсвэл Удирдлагын цэсийн Эрдэмтэн багш гэдгийн ар талын <sup>13</sup> товч дарна. Ингэхэд дараах хэрэглэгчийн мэдээллүүдийг оруулж, нэмэх товч дарна. Үүний дараа Эрдэмтэн багшийн мэдээлэл засварлана.

ЭРДЭМТЭН БАГШ		ЭРДЭМТЭН БАГШ	
Овог*	Овог	Овогнэр	Овог Нэр
Нэр *	Нэр	Үүрэг	Teacher •
		Их Сургууль	Шинжлэх Ухаан Технологийн Сургууль
Хэрэглэгчийн нэр *	teacher11	Сургууль	Мадэалэл, Холбооны Технологийн Сургууль
И-мэйл *	teacher11@yahoo.com	Утасны дугаар	Утасны дугаараа оруулна уу!
		Тэнхим	Компьютерийн ухаан 🔹
Нууц үг*	••••	Албан тушаал	Профессор 🔻
Нууц үгдавтах *	•••••	Зэрэг	Доктор 🗸
		Цол	Дад профессор 🔹
	Эрдэмтэн багш нэмэх Буцах	Иргэншил	Монгол
Зураг 36 Эрдэм	мтэн багш нэмэх		

Зураг 37 Эрдэмтэн багшийн мэдээлэл засварлах

#### 3.3.8 Дипломын ажил бүртгэх

Удирдлагын цэсийн Дипломын ажил командыг эсвэл Дипломын ажил командын хойд

талы	галын 🔲 товчийг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.							
дипл	ЮМЫНАЖИЛ	Дутуу талбар бөглөх	+Excel -ээс унших	+Дипломын а	кил нэмэх			
x	айх Q			1	.0 •			
	Ажлын нэр	С	ургууль / Мэрга	жил	4			
1	Шалгалт Гүйцэтгэсэн: root Удирдагч: Золжаргал,	Мэдээлэл, Мэдээллий	Холбооны Технологиі ін систем	йн Сургууль	×			
2	<b>Мэдээгангилах нь</b> Гүйцэтгэсэн: Лут-Очир Удирдагч: Хү <mark>дэр</mark> ,	Мэдээлэл, Мэдээллий	Холбооны Технологиі ін систем	йн Сургууль	×			

Зураг 38 Дипломын ажил

Дипломын ажил засварлахдаа Итовч дээр дарна. Устгахдаа Товч дээр дарна. Харин Дипломын ажил нэрээр хайхдаа <u>хайх</u> цонхонд бичиж *ч*товч дээр дарна. Дипломын ажил нэмэхдээ +Дипломын ажил нэмэх товч дээр эсвэл Удирдлагын цэсийн Дипломын ажил гэдгийн ар талын товч дарна. Ингэхэд дараах мэдээллүүдийг оруулж, нэмэх товч дарна.

Дипломын ажил нэмэх		Түлхүүр үг	Түлхүүр үг	Төгөссөн он	уууу
		Файл	Choose File No file chosen	Мэргэжил	
Хэрэглэгч		Сургууль		Хэл	
Дипломын ажлын нэр	Дипломын ажлын нэр	Тэнхим/Салбар		Зэрэг	
Дипломын	Дипломын ажлын нэр /English/	Улирлаги багш	Salast Same Onting	Иргэншил	
ажлын нэр /English/		эдирдагч багш	Select Some Options	- Promanne	
Хураангуй	Хураангуй	Зөвлөх оагш	Select Some Options		Нэмэх буцах
		Шүүмжлэгч багш	Select Some Options		
		Нүүр зураг	Choose File No file chosen		
		Ашигласан материал	Ашигласан материал		

Зураг 39 Дипломын ажил нэмэх

#### 3.3.9 Ехсеl файлаас дипломын ажлууд оруулах

Удирдлагын цэсийн Дипломын ажил командыг эсвэл Дипломын ажил командын хойд

талын **товчийг** дарахад Зураг 65 дах цонх нээгдэнэ. Үүнээс +Excel –ээс унших командыг дарахад дараах цонх нээгдэнэ.

🗃 Excel файлаас оруулах	×
Choose File No file chosen	
Зөвхөн ЕХСЕL файл оруулна уу!!	<b>土</b> Хуулах Хаах

Зураг 40 Excel файлаас дипломын ажлууд оруулах

Үүнд дараах формат бүхий Excel файлыг зааж өгнө. Үүнд:

N⁰	Баганын нэр	Жишээ утга
1	Төгссөн он	2016
2	Мэргэжлийн индекс	E480200
3	Овог	Болд
4	Нэр	Бат
5	Регистрийн дугаар	YX92111251
6	Мэйл хаяг	B15933211@sict.edu.mn
7	Ажлын нэр /Монголоор/	Материал судлалын зарим асуудлууд
8	Ажлын нэр /Англиар/	
9	Хураангуй	150 үгэнд багтааж бичнэ
10	Түлхүүр үгс	
11	Ашигласан материал	

Эдгээр багануудад заавал өгөгдөл оруулсан байх ба дарааллыг өөрчилж болохгүй. Регистрийн дугаар нь оюутан системд нэвтрэх хэрэглэгчийн нэр болохоос гадна бас нууц үг болно. Хуулах товч дарсны дараа дараах цонх гарч ирнэ.

#### **ДИПЛОМЫН АЖЛУУД**

	Ажлын нэр	Удирдагч	Зөвлөх	Шүүмжлэгч	Файл
1	а Отгонболд	Select Some Optic	Select Some Optic	Select Some Optic	Choose File No file chosen
2	а Давгасүрэн	Select Some Optic	Select Some Optic	Select Some Optic	Choose File No file chosen
3	а Бямбасүрэн	Select Some Optic	Select Some Optic	Select Some Optic	Choose File No file chosen
					Хадгалах Буцах

Зураг 41 Багш нарын мэдээлэл болон дипломын pdf файл оруулах

Энэ цонхонд удирдагч, зөвлөх, шүүмжлэг багш нарыг сонгохоос гадна дипломын pdf файлыг сонгож оруулна. Ингээд хадгалах товч дарснаар Excel файлаас дипломын ажил оруулах үйл ажиллагаа дуусна. Хэрэв энэ цонхны файл болон мэдээллүүд дутуу оруулсан байвал Зураг 65 дах цонхны Дутуу талбар бөглөх командыг дарж, дутуу мэдээллээ оруулж хадгална.